



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า และบุคลากรของท้องถิ่นให้เป็นผู้มีศักยภาพสูง จึงมีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพและสามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างบรรลุเป้าหมาย และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกตามอำนาจหน้าที่ เป็นไปแนวนโยบายภาครัฐ มีความทันสมัย โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาท้องถิ่น และประชาชนให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก ดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในห้วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง

๑.๓ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย ๑) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ๒) นายอำเภอท่าทาง ๓) องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัด

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/๒. ด้านการพัฒนา.....

## ๒. ด้านการพัฒนา (Development)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู เพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง

๒.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ได้แก่ ความรู้ด้านแผนงาน การงบประมาณ การคลัง การบริหารงานบุคคล ฯลฯ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือ ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง

๒.๔ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

## ๓. ด้านการเก็บรักษาไว้ (Retention)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรในหน่วยงานจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างที่มีประสิทธิภาพ ยกย่องและชมเชยบุคลากรเพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรประจำปี

๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานรับทราบ

๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน ตามโครงการศูนย์บริการข้อมูลระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย

๓.๔ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนของพนักงานครู และการเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนดหากมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างร้องเรียนร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรับนำเสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกโดยด่วน

๓.๕ จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างดีเด่น หรือการคัดเลือกบุคลากรและหน่วยงานต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่างให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกรับทราบเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓.๖ ดำเนินการเร่งรัดการขอรับสวัสดิการให้บุคลากรในหน่วยงานตามที่ระเบียบกำหนด

#### ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก โดยทุกส่วนราชการต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบ วินัย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก และมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิด หรือทุจริตให้รายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกทราบโดยเร็ว

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกจะได้รับและต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี (ก.อบต.จ.เพชรบุรี) กำหนด

ทั้งนี้ ให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก รายงานผลการดำเนินการประจำปีงบประมาณตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕



(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนพลาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก