



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้นายอำเภอทราบภายในสิบห้าวัน แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

อัจฉราภรณ์ สนปลาย

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนปลาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท้ายาง จังหวัดเพชรบุรี
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,018,700.00	2,018,700.00	265,000.00 (-)	1,753,700.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประมง	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า			0.00	265,000.00 (+)	265,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่า ไฟฟ้า กิจการประมงซึ่งอยู่ใน ความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองจอก - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงินและการ ตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		120,000.00	120,000.00	60,000.00 (-)	60,000.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า			265,000.00	60,000.00 (+)	325,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า กิจการประปาซึ่งอยู่ใน ความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองจอก - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงินและการ ตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		622,896.00	622,896.00	100,000.00 (-)	522,896.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	ประเภทรายจ่าย ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล			0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ให้กับการประปาส่วน ภูมิภาคซึ่งอยู่ในความ รับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนอง จอก - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงินและการ ตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) ส.อ.

(โรมรัน รัตมี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นางศุภกานัน สืบสมบัตติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) ส.อ.



(โรมรัน รัตมี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนั่นฉาย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4.2 สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565
ตามหนังสือ

เมื่อวันที่

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท่าม่วง จังหวัดเพชรบุรี
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	320,000.00	320,000.00	30,000.00 (-)	290,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	28,240.00	30,000.00 (+)	58,240.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางศุภานัน สิมสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางศุภานัน สืบสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) ส.อ.



(โรมรัน รัตมี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) ธีรเดช สอนสงาย

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สอนพลาย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้อำนวยการ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท่าม่วง จังหวัดเพชรบุรี
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		166,620.00	166,620.00	15,000.00 (-)	151,620.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	110,000.00	2,000.00	15,000.00 (+)	17,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		329,400.00	329,400.00	20,000.00 (-)	309,400.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	10,000.00	20,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		166,620.00	151,620.00	13,000.00 (-)	138,620.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน			0.00	13,000.00 (+)	13,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของหรือเครื่องใช้ต่าง ๆ ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษดินสอ ปากกา ยางลบ เพิ่ม น้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		96,000.00	96,000.00	80,000.00 (-)	16,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง			0.00	80,000.00 (+)	80,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม และบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางนงนารัตน์ นิมนุช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางศุภกานัน สืบสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) ส.อ.

(โรมรัน รัตมี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) **อ้ออรุณศรี สมหมาย**

(นางสาวอ้ออรุณศรี สมหมาย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565
ตามหนังสือ

เดือน

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท้ายาง จังหวัดเพชรบุรี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายย่อยอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงกรณีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ		5,000.00	5,000.00	4,000.00 (-)	1,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		5,000.00	5,000.00	4,000.00 (+)	9,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000.00	6,100.00	5,000.00 (-)	1,100.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		5,000.00	9,000.00	5,000.00 (+)	14,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัฐวิมล ภัทรขยาขศิริ)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นางศุภกานัน สืบสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) ส.อ.



(โรมรัน รัตมี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนพलय)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565
ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยอมงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....